

Утверждено Приказом
генерального директора
№1-01/04/26ос от 01.04.2026 г.

Ильин А.Б.



**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА
ОБЩЕСТВОМ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МИКРОКРЕДИТНАЯ
КОМПАНИЯ «ФИНАНСОВЫЙ БАЗИС»**

город Москва
2026 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ.....	4
3. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА, ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	5
4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА, ОФОРМЛЕНИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИНЫХ СОГЛАСИЙ ЗАЕМЩИКА НА ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТОРА.....	5
5. ПОРЯДОК И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА.....	7
6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА.....	8
7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.....	9
8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.....	10

Настоящие Правила (далее «Правила»), разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)», Уставом ООО МКК «Финансовый базис», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации, и утверждены исполнительным органом Общества - генеральным директором.

Настоящие Правила определяют основные условия предоставления микрозаймов ООО МКК «Финансовый базис» (далее – Кредитор) для физических лиц (далее – Заемщики), в том числе порядок подачи заявления на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения, порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей, иные условия, не являющиеся условиями договора микрозайма.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Указанные ниже термины, будут иметь следующие определения:

Кредитор – микрокредитная компания - Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая организация «Финансовый базис» (сокращенное наименование ООО МКК «Финансовый базис»), ОГРН 1257700066931, ИНН 9716005119, юридический адрес: 129123, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Свиблово, ул. Снежная, д. 17, к. 1, пом. 20П.

Кредитор является некредитной финансовой организацией, осуществляющей профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов.

Заемщик - физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее микрозайм;

Сумма микрозайма - денежные средства в рублях, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора микрозайма, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности на условиях возмездности, возвратности, срочности;

Анкета-заявка о предоставлении микрозайма (далее – Анкета-заявка) - документ, содержащий данные о Заемщике, подписанный и переданный им Представителю Кредитора в целях рассмотрения возможности о заключении договора микрозайма.

Договор микрозайма (далее Договор Микрозайма) – договор, заключаемый Кредитором в соответствии с Федеральным законом №353-ФЗ от 21.12.2013 г. «О потребительском кредите (займе)», состоящий из Общих и Индивидуальных условий, прилагаемому к ним Графика платежей.

Индивидуальные условия договора микрозайма (далее Заявление Оферта) документ, в виде таблицы, форма которой установлена Центральным банком РФ, содержащий все существенные условия Микрозайма и предложения Заемщика к Кредитору заключить Договор микрозайма на условиях, указанных в нем.

Общие условия договора потребительского микрозайма - устанавливаются Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения, которые размещаются Кредитором в местах оказания услуг (местах приема

Анкеты-заявки о предоставлении потребительского микрозайма, в том числе в информационно телекоммуникационной сети Интернет).

График платежей - график, содержащий информацию о суммах и датах платежей денежных средств, подлежащих оплате Заемщиком, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по Займу и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора, определенной исходя из условий договора, действующих на дату его заключения. В графике могут содержаться и иные сведения, например, краткие сведения о способах погашения микрозайма, месте бесплатного погашения микрозайма, месте нахождения отделений Кредитора, информация о проводимых акциях Кредитором и т.п.;

Задолженность - все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Кредитору по Договору, включая сумму микрозайма, начисленные, но не уплаченные проценты за пользование займом (далее - проценты);

Платеж - сумма денежных средств, оплачиваемых в соответствии с графиком платежей Заемщиком в пользу Кредитора за пользование Займом;

Проценты - плата за пользование займом, определяемая с применением ставки в процентах годовых, в размере и порядке, определенном в Заявлении - Оферте, которая начисляется с даты выдачи Микрозайма и до дня полного возврата микрозайма.

Сумма долга (Общая задолженность) Заемщика перед Кредитором по договору по истечении сроков платежа по графику платежей - сумма микрозайма и сумма процентов.

Отделение Кредитора - территориально обособленное от Кредитора подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места.

Представитель Кредитора - сотрудник Кредитора (менеджер по выдаче займов), действующий по поручению Кредитора, в обязанности которого входит содействие Заемщику в заключении договора микрозайма.

Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма – информация, размещенная в местах оказания услуг, в том числе на официальном веб-сайте Кредитора (далее в сети Интернет), соответствующая требованиям статьи 5 п. 4 закона «О потребительском кредите (займе)».

Льготная ставка — это процентная ставка, указанная в «Льготных продуктах» и применяемая к Заемщику в одностороннем порядке на усмотрение Общества, в случае добросовестного выполнения Заемщиком договорных обязательств перед Обществом.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ

2.1. Микрозаймы предоставляются только дееспособным гражданам Российской Федерации, в возрасте от 18 (восемнадцати) лет, постоянно проживающим и зарегистрированным (имеющим прописку) на территории Российской Федерации. Заемщик не должен находиться в состоянии алкогольного или

наркотического опьянения.

3. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА, ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Для принятия решения о предоставлении микрозайма и заключения Договора микрозайма Заявителю необходимо представить следующие документы:

- заполненное и подписанное Заявителем Анкету-заявку о предоставлении микрозайма по установленной Кредитором форме;
- согласие на обработку персональных данных;
- паспорт гражданина Российской Федерации.

3.2. Пенсионерам необходимо представить заполненное и подписанное Анкету-заявку о предоставлении микрозайма, паспорт гражданина Российской Федерации, пенсионное удостоверение.

3.3. При необходимости, в зависимости от суммы микрозайма и возможной процентной ставки, Кредитор вправе запросить иные документы, в частности документы подтверждающие размер и источники доходов, копию трудовой книжки, документы, подтверждающие наличие в собственности Заявителя/Заемщика транспортного средства, недвижимого имущества.

3.4. Заявитель/Заемщик обязан представлять документы и сведения, запрашиваемые Кредитором в соответствии с Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и настоящими Правилами, в том числе необходимые для исполнения микрофинансовой организацией требований, установленных действующим законодательством.

3.5. С представленных Заявителем/Заемщиком документов работник Кредитора производит копии, которые заверяются подписью Заявителя/Заемщика.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА, ОФОРМЛЕНИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИНЫХ СОГЛАСИЙ ЗАЕМЩИКА НА ДЕЙСТВИЯ КРЕДИТОРА

4.1. Перед подачей Анкеты-заявки о предоставлении микрозайма Заявителю необходимо внимательно ознакомиться с настоящими Правилами и Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма. После ознакомления, Потенциальный заёмщик может оставить заявление следующим способом:

- Путем оформления Анкеты-Завки в офисе Кредитора.

4.2. Анкета-заявка заполняется собственноручно Заявителем или работником Кредитора со слов Заявителя, в том числе с использованием программного обеспечения, и подписывается Заявителем в присутствии работника Кредитора. Исправления, допущенные по тексту Анкеты-заявки, должны быть заверены

подписью Заявителя.

4.3. Заявитель, подписывая Анкету-заявку, подтверждает, что все сведения, которые указаны в Анкете-заявке, являются полными, точными, достоверными, относятся к Заявителю и соответствуют требованиям настоящих Правил.

4.4. При подаче Анкеты-заявки и в последующем производится фотографирование лица Заявителя/Заемщика.

4.5. Одновременно при подаче Анкеты-заявки, Заявитель предоставляет Кредитору Согласие на обработку персональных данных.

4.6. Заявитель/Заемщик, выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем подачи Анкеты-заявки Кредитору свое согласие на осуществление любых действий в отношении персональных данных Заявителя/Заемщика для целей получения Заявителем/Заемщиком услуг, оказываемых Кредитором, в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления Заявителю/Заемщику микрозайма, заключения Договора микрозайма и принудительного взыскания денежных средств, в случае неисполнения условий такого Договора, предоставления Заявителю/Заемщику информации об услугах, оказываемых Кредитором, а также для оформления и систематизации результатов хозяйственной деятельности Кредитора, полученных в связи с заключением с Заявителем/Заемщиком Договора микрозайма (далее - Согласие).

4.7. Заявитель/Заемщик дает Согласие в отношении своих персональных данных, включая фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения, адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, контактные номера телефонов, адрес электронной почты, профессию, образование, семейное положение, инвалидность, социальное положение, доходы, имущественное положение, сведения о привлечении к уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности, биометрические данные, полученные при фотографировании лица Заявителя/Заемщика, информацию о фактах рассмотрения судом споров по Договору микрозайма и содержании резолютивных частей судебных актов, вступивших в законную силу, иную информацию, официально полученную из государственных органов (далее - Данные).

4.8. Согласие Заявителя/Заемщика включает в себя, в том числе, право Кредитора осуществлять обработку Данных (в том числе смешанную и автоматизированную), включая совершение без ограничений следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, объединение персональных данных в информационную систему персональных данных и обработку персональных данных с помощью средств автоматизации либо без использования средств автоматизации, с помощью иных программных средств, а также обработку с помощью различных средств связи (почтовая рассылка, передача по каналам

телефонной и факсимильной связи, сети Интернет), передачу Данных в Бюро кредитных историй, а также государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, в том числе по взысканию просроченной задолженности.

4.9. Согласие Заявителя/Заемщика на обработку, в том числе хранение, персональных данных предоставляется на срок, необходимый для достижения цели обработки персональных данных.

4.10. Согласие Заявителя/ Заемщика включает в себя, в том числе, согласие с тем, что получение Заявителем/ Заемщиком у Кредитора Данных, относящихся к Заявителю/Заемщику, их уточнение, блокирование и уничтожение допускается в случаях, установленных действующим законодательством на основании письменного заявления Заявителя/Заемщика в адрес Кредитора и/или указанных выше третьих лиц, которым передаются персональные данные, и что ответ на такое заявление будет предоставлен ему посредством почтового отправления, электронных средств связи, SMS-сообщений на адреса/номера телефонов, указанные Заявителем/ Заемщиком в Анкете-заявке, либо иным образом по выбору Кредитора.

4.11. Получение заявления о предоставлении микрозайма не обязывает Кредитора заключать Договор микрозайма и/или предоставить микрозайм.

4.12. После получения от Потенциального заемщика всех необходимых для оформления Анкеты-Заявки документов Представитель Кредитора информирует Потенциального заёмщика обо всех существенных условиях Договора микрозайма, в том числе о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Кредитора и Заёмщика, о перечне и размерах всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, с размером процентов за пользование микрозаймом, полной стоимостью микрозайма, полной суммой, подлежащей выплате, а также с последствиями нарушения условий Договора микрозайма.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА

5.1. Рассмотрение заявления о предоставлении микрозайма и сообщение о принятом решении производится в течение рабочего дня (согласно режиму работы) обособленного подразделения Кредитора, в которое обратился Заявитель, но не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента предоставления Заявителем полного пакета документов.

5.2. При запросе Кредитором дополнительных документов срок для принятия решения о выдаче микрозайма начинает истекать с момента предоставления запрошенных документов.

5.3. По итогам рассмотрения заявления и иных документов (сведений), представленных Заявителем, Кредитор принимает одно из следующих решений:

- о заключении Договора микрозайма с Заявителем на сумму, запрошенную последним;
- об отказе от заключения Договора микрозайма с Заявителем на сумму,

запрошенную последним, с предложением Заявителю заключить Договор микрозайма на меньшую сумму;

- об отказе от заключения Договора микрозайма с Заявителем.

5.4. Решение доводится до Заявителя лично или посредством телефонного звонка и/или SMS-сообщения на представленные им номера телефонов.

5.5. Кредитор в соответствии с пп. 2 п. 1 ст. 9 Федерального закона «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» вправе мотивированно отказаться от заключения Договора микрозайма, решение об отказе от заключения Договора микрозайма принимается на основании комплексного анализа информации о Заявителе (включая информацию, полученную из Бюро кредитных историй). Заявитель вправе получить полный текст мотивированного решения об отказе в предоставлении ему микрозайма на основании обращения с письменным заявлением по месту нахождения Кредитора.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОЗАЙМА

6.1. Кредитор вправе отказать в предоставлении микрозайма по любому из следующих оснований:

- Заявитель не соответствует требованиям, указанным в настоящих Правилах;
- Заявителем не предоставлены необходимые документы;
- документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- информация, сообщенная о себе Заявителем, недостоверной является;
- Заявитель имеет задолженность по Договору микрозайма, заключенному им ранее с Кредитором;
- предоставленные Заявителем сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Заявителя;
- у Кредитора имеются сведения, что Заявитель прежде допускал нарушение кредитных (заемных) обязательств;
- кредитная история Заявителя содержит сведения о случаях несвоевременного погашения Заявителем кредитов (займов);
- Заявитель не выполняет, либо не выполнял ранее действия, которые он должен совершить на стадии подачи (рассмотрения) Анкеты-заявки о предоставлении микрозайма;
- Заявитель отказался от предоставления согласия на обработку персональных данных;
- В результате анализа всей имеющейся информации о Заявителе, у Компании возникают подозрения, что целью установления отношений Заявителя с Компанией является осуществление операций с денежными средствами или иным имуществом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

6.2. Изложенный перечень обстоятельств не является исчерпывающим. Причины отказа могут быть иными.

7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

- 7.1. В случае принятия решения о предоставлении микрозайма, Кредитор предоставляет на согласование Заемщику Индивидуальные условия договора микрозайма, содержащие в том числе график платежей.
- 7.2. Договор микрозайма состоит из Общих и Индивидуальных условий микрозайма, прилагаемому к ним Графика платежей.
- 7.3. Общие условия микрозайма размещаются Кредитором на информационных стендах и в папке «Для клиента» по месту нахождения Кредитора и его обособленных подразделений, а также на сайте Кредитора.
- 7.4. Индивидуальные условия микрозайма, и прилагаемый к ним График платежей, оформляются и подписываются Сторонами в 2 (двух) экземплярах, один из которых предоставляется Заемщику, второй Кредитору.
- 7.5. Заключение Договора микрозайма осуществляется на основании Анкеты-заявки Заявителя путем присоединения Заявителя в целом и полностью к Общим условиям Договора микрозайма в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и посредством подписания Сторонами Индивидуальных условий микрозайма, по форме, установленной Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», и прилагаемого к ним Графика платежей.
- 7.6. Договор микрозайма считается заключенным, если между Сторонами достигнуто согласие по всем Индивидуальным условиям Договора.
- 7.7. Договор микрозайма считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств и действует до полного исполнения Заемщиком своих обязательств перед Кредитором.
- 7.8. Перед заключением Договора микрозайма и выдачей денежных средств Заявителю предоставляется информация об условиях Договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Кредитора и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, с нарушением условий Договора микрозайма.
- 7.9. Кредитор информирует Заявителя о возможности запрета Кредитору уступки прав (требований) по Договору микрозайма третьим лицам.
- 7.10. После ознакомления Заявителя с указанной выше информацией, Заявителю предоставляется текст согласованных Сторонами Индивидуальных условий.
- 7.11. Заемщик вправе сообщить Кредитору о своей согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий Договора.
- 7.12. Кредитор не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику Индивидуальные условия договора микрозайма в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения Заемщиком. По требованию заемщика в течении указанного срока Кредитор бесплатно предоставляет ему Общие

условия договора микрозайма соответствующего вида.

7.13. В случае получения Кредитором подписанных Заемщиком Индивидуальных условий договора микрозайма по истечению 5 (пяти) рабочих дней, Договор не считается заключенным.

7.14. После заключения Договора микрозайма Кредитор обязан направлять Заемщику в порядке, установленном Договором, следующие сведения:

- размер текущей задолженности Заемщика перед кредитором по Договору микрозайма;

- даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по Договору микрозайма;

-иные сведения, указанные в Договоре микрозайма.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все уведомления и сообщения должны направляться Займодавцем и Заемщиком в письменной форме. Займодавец вправе направлять Заемщику информацию посредством передачи текстовых SMS-сообщений на мобильный телефон Заемщика, а также через уполномоченного сотрудника Компании и посредством почтовой связи (заказным письмом с уведомлением).

8.2. В случае добросовестного выполнения Заемщиком договорных обязательств, Общество вправе применить к Заемщику льготную процентную ставку по выданному микрозайму, при этом сумма процентов за пользование микрозаймом пересчитывается за весь срок пользования микрозаймом.

8.3. Кредитор гарантирует соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков, а также об иных сведениях, охраняемых законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, когда на разглашение такой тайны Заемщик предоставил соответствующее письменное согласие и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Изменения и дополнения к настоящим Правилам утверждаются приказом генерального директора микрофинансовой организации.

8.5. Настоящие Правила, а также информация о Кредиторе (реквизиты, адреса подразделений и т.д.), Общие условия договора микрозайма, иная необходимая для сведения потребителя информация размещается на сайте Кредитора.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны руководствуются Договором микрозайма и действующим законодательством Российской Федерации.